



ПЕРМСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2022

№ 1163-1

Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «Теплоэнергетика» по улучшению качества систем теплоснабжения на территории Александровского муниципального округа

В соответствии с пунктом 4 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пермского края от 29 апреля 2019 г. № 318-п «Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование мероприятий по качественному функционированию систем теплоснабжения на территориях муниципальных образований Пермского края», администрация Александровского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «Теплоэнергетика» по улучшению качества систем теплоснабжения на территории Александровского муниципального округа.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Александровского муниципального округа от 13.10.2022 г. № 1163 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям по улучшению качества систем теплоснабжения на территории Александровского муниципального округа».

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании официальный сайт Александровского муниципального округа Пермского края (www.aleksraion.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации округа по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству.

Глава муниципального округа-
глава администрации Александровского
муниципального округа



О.Э. Лаврова

ПОРЯДОК
предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию
«Теплоэнергетика»
по улучшению качества систем теплоснабжения на территории
Александровского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «Теплоэнергетика» Александровского муниципального округа (далее – Предприятие, МУП, получатель субсидии) по улучшению качества систем теплоснабжения на территории Александровского муниципального округа в целях финансирования мероприятий по погашению задолженности муниципальных унитарных предприятий за потребленный природный газ на основании судебных актов, вступивших в законную силу, с целью предупреждения банкротства (далее соответственно – Порядок, субсидии).

1.2. Источником предоставления субсидии являются средства бюджета Пермского края и бюджета Александровского муниципального округа Пермского края.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является администрация Александровского муниципального округа (далее – Главный распорядитель).

1.4. Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Александровского муниципального округа (далее – Уполномоченный орган).

1.5. Предоставление субсидии осуществляется в рамках реализации мероприятия – погашение задолженности муниципальных унитарных предприятий за потребленный природный газ на основании судебных актов, вступивших в законную силу, с целью предупреждения банкротства (далее – мероприятие) муниципальной программы «Управление коммунальным хозяйством Александровского муниципального округа», утвержденной постановлением администрации Александровского муниципального округа от 08.11.2019 № 633, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Александровского муниципального округа, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных администрацией Александровского муниципального округа.

1.6. Субсидии имеют целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

2. Условия предоставления и расходования субсидий является:

2.1. Наличие в муниципальной программе Мероприятий.

2.2. Наличие в бюджете Александровского муниципального округа бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях финансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из бюджета Пермского края субсидии.

2.3. Использование субсидии на цели, предусмотренные Порядком.

2.4. Наличие нормативного правового акта органа местного самоуправления, утверждающего порядок определения размера субсидии и ее конкретного получателя.

2.5. Субсидия может быть использована только в отношении имущества муниципального образования либо имущества муниципального образования, переданного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальному предприятию.

2.6. Субсидия не может быть использована в следующих случаях:

1) имущество муниципального образования передано по договору аренды либо в рамках концессионного соглашения;

2) в случаях возбуждения производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в отношении муниципального предприятия, которому передано имущество муниципального образования.

2.7. Предоставление субсидии должно обеспечивать достижение следующих показателей результативности использования субсидии:

1) отсутствие перерывов в предоставлении коммунальных ресурсов в результате прекращения поставки природного газа, вызванного наличием задолженности МУП за потребленный природный газ,- единицы;

2) количество исполненных судебных актов – единицы.

2.8. Значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются в Соглашении.

2.9. Право на получение субсидии имеет Предприятие, учредителем и собственником имущества которого является муниципальное образование Александровский муниципальный округ Пермского края, уставными видами деятельности которых является предоставление потребителям коммунальных услуг в сфере теплоснабжения;

2.10. Для получения субсидии Предприятие представляет Уполномоченному органу следующие документы:

2.10.1. заявление о предоставлении субсидии по погашению задолженности МУП за потребленный природный газ на основании судебных актов, вступивших в законную силу, с целью предупреждения банкротства, которое должно содержать размер задолженности МУП за потребленный природный газ на основании судебных актов, вступивших в законную силу согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Заявление);

2.10.2. копии судебных актов о взыскании с МУП задолженности за потребленный природный газ с отметкой суда о вступлении в законную силу на дату подачи Заявления (в том числе скан копии);

2.10.3. акт сверки взаимных расчетов, подтверждающих задолженность МУП за потребленный природный газ на 01 число месяца подачи Заявления;

2.10.4. документы, подтверждающие право собственности муниципального образования на объекты системы теплоснабжения (в том числе выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее, чем за 30 календарных дней до даты подачи Заявления, или выписка из реестра муниципального имущества);

2.10.5. финансово-экономическое обоснование невозможности МУП самостоятельно погасить задолженность за потребленный природный газ (в том числе информация по уровню собираемости платежей за предоставленные коммунальные ресурсы, подтверждение задолженности по судебным актам, указанным в пункте 2.10.2. настоящего Порядка, на дату подачи Заявления) с приложением бухгалтерской отчетности МУП за последний отчетный период на дату подачи Заявления (бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств);

2.10.6. справку об отсутствии на 01 число месяца, в котором подается Заявление, неисполненной обязанности МУП по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с Законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подтвержденные документом, заверенным соответствующим образом Федеральной налоговой службой;

2.10.7. справка об отсутствии имущества МУП, переданного по договору аренды либо в рамках концессионного соглашения;

2.10.8. справку о том, что МУП не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении МУП не введена процедура банкротства.

Документы, представленные в Уполномоченный орган на бумажном носителе, должны быть заверены руководителем Предприятия.

3. Предоставление субсидии

3.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Александровского муниципального округа по улучшению качества систем теплоснабжения на территории Александровского муниципального округа в целях финансирования мероприятий по погашению задолженности муниципального унитарного предприятия за потребленный природный газ на основании судебных актов, вступивших в законную силу, с целью предупреждения банкротства (далее – Соглашение). Соглашение заключается в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента издания постановления администрации Александровского муниципального округа о предоставлении субсидии.

3.2. Условиями Соглашения являются:

размер субсидии;

условия предоставления субсидии;
целевое назначение субсидии;
значение показателя результативности использования субсидии;
права и обязанности сторон;

согласие получателя субсидии о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с оплатой расходов на погашение кредиторской задолженности за топливно-энергетические ресурсы на территории Александровского муниципального округа, на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

порядок осуществления контроля за соблюдением целей, порядка предоставления субсидии и условий, установленных настоящим Порядком и Соглашением;

порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком и Соглашением;

срок действия Соглашения.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется Главным распорядителем на расчетный счет Предприятия в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения Соглашения.

4. Ответность

4.1. Предприятие, не позднее 10 декабря текущего года, представляет Уполномоченному органу отчет об использовании субсидии, предоставленной бюджетом Александровского муниципального округа, по улучшению качества систем теплоснабжения на территории Александровского муниципального округа в целях финансирования мероприятий по погашению задолженности муниципального унитарного предприятия за потребленный природный газ на основании судебных актов, вступивших в законную силу, с целью предупреждения банкротства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по улучшению качества систем теплоснабжения на территории Александровского муниципального округа по улучшению качества систем теплоснабжения на территории Александровского муниципального округа в целях финансирования мероприятий по погашению задолженности муниципального унитарного предприятия за потребленный природный газ на основании судебных актов, вступивших в законную силу, с целью предупреждения банкротства по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – отчет).

4.2. Уполномоченный орган производит проверку в течение 5 рабочих дней с даты поступления отчета, указанных в пункте 4.1. настоящего Порядка, подтверждающего расходование субсидии. В случае выявления ошибок в представленном отчете информирует об этом получателя субсидии в течение 5 рабочих дней с даты завершения проверки отчетов.

4.3. Исправленный отчет должен быть направлен в Уполномоченный орган получателем субсидии в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты получения замечаний Уполномоченного органа.

5. Осуществление контроля за предоставленной субсидией

5.1. Главный распорядитель и орган муниципального финансового контроля Александровского муниципального округа осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

5.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет Александровского муниципального округа в случае нарушения Предприятием условий и целей предоставления субсидии.

5.3. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения направляет Предприятию требование о возврате субсидии;

5.3.2. требование о возврате субсидии подлежит исполнению предприятием в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования;

5.3.3. в случае невыполнения Предприятием требования в установленный пунктом 5.3.2. срок, Главный распорядитель обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.4. Остаток неиспользованной в текущем финансовом году субсидии подлежит возврату в бюджет Александровского муниципального округа в сроки, установленные Соглашением.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидии муниципальному
унитарному предприятию
«Теплоэнергетика» на
софинансирование мероприятий
по качественному
функционированию систем
теплоснабжения на территории
Александровского
муниципального округа

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

О предоставлении субсидии по улучшению качества систем теплоснабжения на территории Александровского муниципального округа в целях финансирования мероприятий по погашению задолженности муниципальных унитарных предприятий за потребленный природный газ на основании судебных актов, вступивших в законную силу, с целью предупреждения банкротства

МУП «Теплоэнергетика»
(наименование организации)

Прошу предоставить субсидию по улучшению качества систем теплоснабжения на территории Александровского муниципального округа в целях финансирования мероприятий по погашению задолженности муниципальных унитарных предприятий за потребленный природный газ на основании судебных актов, вступивших в законную силу, с целью предупреждения банкротства.

Сообщаю следующие сведения:

1. Полное наименование _____
2. Сокращенное наименование _____
3. Юридический адрес _____
4. Почтовый адрес _____
5. Телефон, факс _____
6. Расчетный счет _____
7. ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____ ОКПО _____
8. Размер задолженности МУП за потребленный природный газ на основании судебных актов, вступивших в законную силу на _____ составляет _____ руб.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных и (или) ложных сведений предупрежден.

К заявлению приложены следующие документы:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.

2. _____ на _____ л. в 1 экз.

Руководитель _____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (ФИО)

М.П. «____» _____ 20__ г.

Исполнитель (ФИО, тел.)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии муниципальному
унитарному предприятию «Теплоэнергетика» по
улучшению качества систем теплоснабжения на
территории Александровского муниципального округа
ФОРМА

ОТЧЕТ
об использовании субсидии по улучшению качества систем теплоснабжения на территории Александровского
муниципального округа

N п/п	Реквизиты постановления администрации Александровского муниципального округа		Наименования мероприятия (целевое направление расходов)	Объем средств, предусмотренный распоряжением Соглашение	Предусмотрено средств в соответствии с соглашением, тыс. руб.	Поступило из бюджета Александровского муниципального округа	Кассовое исполнение, тыс. руб.	Реквизиты платежных документов			Объем средств исполнения	Остаток неиспользованных средств
	дата	номер						дата	номер	сумма		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			Погашение задолженности муниципального унитарного предприятия за потребленный природный газ на основании судебных актов, вступивших в законную силу, с целью предупреждения банкротства									
	Итого :											

Руководитель организации

(подпись)

_____ / _____ /

(расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Исполнитель: (ФИО, тел.)

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии муниципальному
унитарному предприятию «Теплоэнергетика» по
улучшению качества систем теплоснабжения на
территории Александровского муниципального округа

ФОРМА

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
использования субсидии по улучшению качества систем теплоснабжения на территории Александровского муниципального округа
на "___" _____ 20__ г.

Погашение задолженности муниципального унитарного предприятия «Теплоэнергетика» за потребленный природный газ на основании
судебных актов, вступивших в законную силу, с целью предупреждения банкротства
(наименование мероприятия)
Александровский муниципальный округ

N п/п	Показатель	План	Факт	Отклонения	Причина отклонений
1	2	3	4	5 = 3 - 4	6
1	отсутствие перерывов в предоставлении коммунальных ресурсов в результате прекращения поставки природного газа, вызванного наличием задолженности МУП за потребленный природный газ, - единицы	0			
2	Количество исполненных судебных актов, -единицы				

Руководитель организации

М.П. «__» _____ 20__ г.

Исполнитель: (ФИО, тел.)

(подпись)

_____/_____/

(расшифровка подписи)