



ПЕРМСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.06.2022

№ 670

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Александровского муниципального округа от 16 ноября 2021 г. № 821

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Александровского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности», утвержденный постановлением администрации Александровского муниципального округа от 16.11.2021 № 821, следующие дополнения и изменения:

1.1. Пункт 2.2.3 дополнить частью 2.2.3.4 следующего содержания:

«2.2.3.4. представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

2.2.3.5. предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

1.2. Второй абзац пункта 3.1.1. изложить в следующей редакции:

«Срок административной процедуры составляет 1 (один) день.».

1.3. Второй абзац пункта 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«Срок административной процедуры составляет 3 (три) дня.»

1.4. Второй абзац пункта 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«Срок административной процедуры составляет 3 (три) дня.».

1.5. Пункт 3.1.4.2. изложить в следующей редакции:

«Срок административной процедуры составляет 23 (двадцать три) дня с момента предоставления заявителем выписки из Единого государственного реестра недвижимости.»;

1.6. В пункте 3.4.4 слова «в срок, не превышающий 7 (семь) дней» заменить словами «в срок, не превышающий 3 (три) дня»;

1.7. Во втором абзаце пункта 3.5.2 слова «в срок, не превышающий 10 (десять) дней» заменить словами «в срок, не превышающий 3 (три) дня».

2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании официальный сайт Александровского муниципального округа Пермского края (www.aleksraion.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации округа по градостроительству - начальника управления имущественных и земельных отношений.

Глава муниципального округа –
глава администрации Александровского
муниципального округа



О.Э. Лаврова