

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
агропромышленного комплекса
Пермского края
от 28.03.2024г. № 25-01.2-02-56

**Положение
о порядке проведения и финансирования краевого смотра-конкурса среди
работников рабочих профессий сельскохозяйственных
товаропроизводителей отрасли пчеловодства**

1. Общие положения

1.1. Основными принципами проведения краевого смотра-конкурса среди работников рабочих профессий сельскохозяйственных товаропроизводителей отрасли пчеловодства (далее – конкурс пчеловодов) является создание равных условий участия в соревнованиях для всех его участников, единство требований и объективность оценки выступления на соревновании, доступность информации о проведении соревнования и обеспечение открытости его проведения.

1.2. Соревнование проводится среди пчеловодов агропромышленного комплекса Пермского края.

1.3. Организатор конкурса – юридическое или физическое лицо, заключившее государственный контракт с Государственным казенным учреждением Пермского края «Центр развития агробизнеса» (далее – ГКУ ПК «Центр развития агробизнеса») на оказание услуг по организации и проведению «Краевого смотра-конкурса среди работников рабочих профессий сельскохозяйственных товаропроизводителей отрасли пчеловодства», для нужд нескольких заказчиков.

1.4. Источником финансирования конкурса пчеловодов являются:

1.4.1. средства бюджета Пермского края;

1.4.2. иные источники – денежные средства спонсоров и сельскохозяйственных предприятий.

1.5. Расходы конкурсантов, связанные с участием в конкурсе пчеловодов, оплачиваются организацией, командирующей конкурсанта.

2. Цели и задачи

2.1. Ежегодный конкурс пчеловодов проводится с целью:

2.1.1. выявления и пропаганды передовых приемов и методов труда в пчеловодстве, способствующих повышению эффективности производства и качества работы;

2.1.2. совершенствования профессионального мастерства пчеловодов, их теоретических знаний и практических навыков;

- 2.1.3. популяризации профессии «Пчеловод»;
- 2.1.4. привлечения молодежи к профессии пчеловода.

3. Время и место проведения

- 3.1. Конкурс пчеловодов проводится один раз в год.
- 3.2. Место проведения: Пермский край, Уинский муниципальный округ, с. Уинское, ул. Коммунистическая, 1 (площадь у здания бывшей сельской администрации) 10 августа 2024 года в 10-00 часов.
- 3.3. Объявление об организаторе конкурса размещается на сайте ГКУ ПК «Центр развития агробизнеса» <https://agroperm-ck.ru/> не позднее 01 июля 2024 года.
- 3.4. Дата начала приема заявок: 29 июля 2024 года.
- 3.5. Дата окончания приема заявок: 09 августа 2024 года, время: 12.00.

4. Требования и условия проведения конкурса

4.1. Для выявления участников краевого конкурса пчеловодов ежегодно в муниципальных образованиях края проводятся отборочные конкурсы, в которых принимают участие пчеловоды хозяйств разных форм собственности.

4.2. К участию в краевом конкурсе допускаются пчеловоды, занявшие первые места в муниципальных конкурсах или передовые пчеловоды, рекомендованные к участию органами управления АПК муниципальных образований Пермского края. Количество участников не ограничено.

4.3. В период приема заявок, участники направляют организатору конкурса пчеловодов анкету-заявку на участие в конкурсе пчеловодов согласно приложению 1 к настоящему Положению и согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2 к настоящему Положению.

В день проведения конкурса пчеловода, участники предоставляют ветеринарно-санитарный паспорт пасеки или справку о ветеринарном благополучии пасеки, заверенную ГУВК СББЖ района и комплект спецодежды установленной формы (белый халат, сетку для лица, перчатки, либо специальный костюм для пчеловода и т.д.).

4.4. Критерием оценки является набранное количество баллов. Максимальное количество – 80 баллов.

4.5. Работа участников конкурса пчеловодов оценивается комиссией по подведению итогов проведения конкурса профессионального мастерства среди пчеловодов Пермского края (далее – конкурсная комиссия) по следующим показателям, которые отражаются в оценочных листах:

Оценочные показатели	Число баллов
1. Теоретическая подготовка	20
2. Практическая работа	60

4.5.1. Теоретическая часть конкурсов пчеловодов проходит в форме ответов на 20 тестовых вопросов в ограниченный период времени – 20 баллов.

За каждый неправильный ответ снижается 1 балл.

Время на решение тестов: 20 минут.

Примерная тематика вопросов: биология пчелиной семьи, технология получения продуктов пчеловодства, заболевания пчел, история отрасли в крае.

4.5.2. Практическая часть конкурса пчеловодов включает в себя:

- работы по сколачиванию рамок;
- натягивание проволоки на рамки;
- наващивание рамок;
- сборка гнезда на зиму для слабой семьи;
- медоносная база.
- безопасная работа с пчёлами.

Каждый член конкурсной комиссии отвечает за оценку операции и снижает баллы, если контрольное время превышено (0,02 балла) или прибавляет баллы, если фиксированное время меньше контрольного (0,2 балла).

4.5.3. Сколачивание рамок.

Время на выполнение 1 минута.

Максимальный балл - 5 баллов.

Снятие баллов:

- неправильно забитые гвозди – 0,5;
- выход гвоздя за пределы древесины – 0,5;
- отклонение от плоскости – 0,5.

4.5.4. Натягивание проволоки на рамку.

Время на выполнение 3 минуты.

Максимальный балл - 5 баллов.

Снятие баллов:

- менее двух оборотов на концах – 05 балла;
- соблюдение техники безопасности – 1 балл;

4.5.5. Наващивание рамок.

Время на выполнение 1 минута.

Максимальный балл – 10 баллов.

- лист вошины ложится ровно на четыре проволоки;
- от боковых брусков расстояние 1-2 мм;
- от нижнего бруска 10 мм;
- вошина ровно и плотно прикатана к верхнему бруску.

Снятие баллов:

- не прикатана вошина к одной из проволок - 1 балл;

– не прикатана вошина к верхнему бруску - 2 балла;

4.5.6. Предварительная сборка гнезда в зиму.

Время на выполнение 7 минут.

Максимальный балл – 30 баллов.

4.5.7 Медоносная база. Определение видового названия медоноса или пыльценоса. Конкурсанту будет предложено 5 экземпляров растений.

Время на выполнение 3 минуты.

Максимальный балл – 5 баллов.

Снятие баллов:

– не назван или неправильно названо видовое название растения - 1 балл;

4.6. При отсутствии у участника ежегодного конкурса пчеловодов среди работников рабочих профессий сельскохозяйственных товаропроизводителей отрасли пчеловодства конкурса ветеринарно-санитарного паспорта пасеки или справки о благополучии пасеки конкурсная комиссия вправе снимать с общего результата 5 баллов.

4.7. При отсутствии у участника ежегодного конкурса пчеловодов среди работников рабочих профессий сельскохозяйственных товаропроизводителей отрасли пчеловодства чистой спецодежды конкурсная комиссия вправе снимать с общего результата 5 баллов.

4.8. Безопасная работа с пчёлами, соблюдение ветеринарных норм и правил оцениваются по пятибалльной шкале.

4.9. При осмотре пчел не допускается использовать технологические приемы и методы работы, вызывающие беспокойство у пчёл и чрезмерные ужаливания (покусы) пчел. При несоблюдении этого пункта конкурсная комиссия вправе завершить участие конкурсанта в данном этапе и снять с общего результата 5 баллов.

4.10. Конкурсная комиссия вправе менять названия этапов конкурса, менять их очерёдность, снимать с конкурса в связи с плохими погодными условиями, а также иными форс-мажорными обстоятельствами.

5. Подведение итогов конкурса пчеловодов и награждение победителей

5.1. Победителями конкурса пчеловодов считаются пчеловоды, набравшие наибольшее количество баллов по решению конкурсной комиссии.

В случае если участники конкурса набрали одинаковое количество баллов, решение о победителе принимается открытым голосованием. Победителем считается участник конкурса, получивший большинство голосов присутствующих членов конкурсной комиссии по итогам голосования.

Приложение 1
к Положению о порядке
проведения
и финансирования
конкурса пчеловодов

Анкета-заявка
участника конкурса пчеловодов

Наименование хозяйства _____

Ф. И. О. (участника) _____

Число, месяц, год рождения _____

Место жительства _____

Стаж работы _____

Образование (профильное по пчеловодству или с/х) _____

дата окончания « ____ » _____ г.

Количество пчелосемей на пасеке (в зиму) _____

Порода пчел на пасеке _____

Образец мёда для определения влажности (да/нет) _____

Наличие ветеринарно-санитарного паспорта пасеки или справки
о благополучии пасеки _____

Ф. И. О. представителя от хозяйства
(сопровождающие лица) _____

Контактный телефон _____

При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

5.2. Для победителей и призеров устанавливаются следующие виды поощрений:

Призовые места	Виды поощрений
I	Диплом I степени, ценный приз
II	Диплом II степени, ценный приз
III	Диплом III степени, ценный приз
участникам конкурса, не занявшим призовые места	Диплом участника, ценный приз

5.3. На основании решения конкурсной комиссии допускается поощрение других участников, не занявших призовые места, в номинации: «Самый молодой участник конкурса». Дополнительно могут быть утверждены иные номинации.

Приложение 2
к Положению о порядке
проведения
и финансирования
конкурса пчеловодов

В _____

СОГЛАСИЕ

Я, _____,
(Ф.И.О. участника соревнований)

Паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ «__» _____ г., проживающий
по адресу: _____;

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку _____,
(наименование Оператора персональных данных)

включающих: фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о регистрации с целью их использования в процедуре проведения краевого смотра-конкурса среди работников рабочих профессий сельскохозяйственных товаропроизводителей отрасли пчеловодства в 2024 году (далее – конкурс пчеловодов).

Согласен на обработку указанных персональных данных посредством информационных систем, используемых для участия в краевом смотре-конкурса среди работников рабочих профессий сельскохозяйственных товаропроизводителей отрасли пчеловодства.

Согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания до 31 декабря 2024 года.

Оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Мне известно, что в случае отзыва настоящего согласия я не буду являться участником конкурса пчеловодов.

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
агропромышленного комплекса
Пермского края
от 28.03.2024г. №25-01.2-02-56

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по подведению итогов проведения краевого смотра-конкурса
среди работников рабочих профессий сельскохозяйственных
товаропроизводителей отрасли пчеловодства

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по подведению итогов проведения краевого смотра-конкурса среди работников рабочих профессий сельскохозяйственных товаропроизводителей отрасли пчеловодства (далее – конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Пермского края, а также настоящим Положением.

1.3. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства агропромышленного комплекса Пермского края.

2. Задачи конкурсной комиссии

Основными задачами конкурсной комиссии являются объективная оценка представленных на конкурс пчеловодов Пермского края (далее – конкурс) заявок, документов, подведение итогов и определение победителей конкурса.

3. Функции конкурсной комиссии

3. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. рассматривает представленные в установленном порядке заявки на участие в конкурсе;

3.2. определяет соответствие представленных заявок на участие в конкурсе требованиям, установленным Положением о порядке проведения конкурса профессионального мастерства среди пчеловодов Пермского края;

3.3. подведение итогов конкурса на основании оценочных листов участников;

3.4. определение в установленном порядке победителя соревнований.

4. Порядок деятельности конкурсной комиссии

4.1. Порядок работы конкурсной комиссии определяется в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Организует работу конкурсной комиссии и проводит ее заседания председатель комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя комиссии.

4.3. Председатель конкурсной комиссии:
осуществляет общее руководство комиссией;
утверждает повестку дня заседаний комиссии;
дает поручения членам комиссии по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
организует контроль за выполнением решений, принятых комиссией.

4.4. Члены конкурсной комиссии:
принимают участие в работе комиссии;
пользуются информацией, поступающей в комиссию (полученная конфиденциальная информация разглашению не подлежит);
выполняют поручения председателя комиссии;
участвуют в заседании комиссии.

4.5. Члены конкурсной комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.6. Секретарь конкурсной комиссии:
организует проведение заседаний комиссии;
информирует членов комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе комиссии, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения не позже чем за пять дней до заседания;
ведет делопроизводство комиссии.

4.7. В случае отсутствия секретаря конкурсной комиссии его полномочия выполняет другой член комиссии по решению председателя комиссии.

4.8. Решения принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии при наличии 2/3 состава комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии.

4.9. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания комиссии (далее - протокол), в котором указываются:

4.9.1. состав комиссии;

4.9.2. результаты голосования.

4.10. Протокол заседания комиссии составляется в день проведения соревнования.

4.11. Протокол подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии протокол подписывается заместителем председателя комиссии и секретарем.