**ИНФОРМАЦИЯ**

***по результатам исполнения представления КСП АМО № 6 от 29.11.2022 года, направленного муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Основная общеобразовательная школа № 8 имени А.П. Чехова по итогам контрольного мероприятия на тему «Проверка правомерности, эффективности (результативности и экономности) и целевого использования субсидий, выделенных из бюджета Александровского муниципального округа муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Основная общеобразовательная школа № 8 имени А.П. Чехова» за 2021 год»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Представление КСП АМО** | **Исполнение МБОУ «ООШ № 8 им. А.П.Чехова»**  (Ответ на представление от 23.01.2023г. № 7 – далее – Ответ на представление) |
| 1 | Обеспечить своевременное размещение необходимой информации об Учреждении на официальном сайте www.bus.gov.ru | Согласно информации из ответа на представление в МБОУ «ООШ № 8 им. А.П.Чехова» приняты меры по обеспечению своевременного размещения необходимой информации об Учреждении на официальном сайте www.bus.gov.ru |
| 2 | Обеспечить соблюдение требований гражданского законодательства, Закона № 7-ФЗ и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления при управлении имуществом:  - обеспечить своевременную регистрацию государственного права на недвижимое имущество, поступившего в оперативное управление Учреждению;  - обеспечить направление сведений о вновь приобретаемом имуществе учредителю, для определения принадлежности его к категории особо ценного движимого имущества;  - не допускать передачу недвижимого имущества и особо ценного имущества в аренду без согласия собственника;  - не осуществлять содержание имущества переданного в аренду за счет субсидии на выполнение муниципального задания;  - обеспечить контроль за своевременным поступлением средств от сдачи муниципального имущества в аренду. | Согласно информации из ответа на представление - МБОУ «ООШ № 8 им. А.П.Чехова» направлено письмо в Отдел имущественных отношений администрации АМО от 01.12.2022 г. № 85 с целью обеспечения регистрации государственного права на недвижимое имущество (отдельно стоящее здание гараж школы площадью 35,4 кв.м), находящийся в оперативном управлении МБОУ «ООШ № 8 им. А.П.Чехова». 1). Направлено письмо в Государственное бюджетное учреждение Пермского края «Центр технической инвентаризации и кадастровой оценки Пермского края» (ГБУ «ЦТИ ПК») Александровский отдел Губахинский филиал от 19.01.2023 № 6 для изготовления технической документации на строение «Гараж», расположенное на территории школы по адресу: п. Всеволодо-Вильва, ул. Лоскутова, 7  - Направлено письмо в адрес Главы муниципального округа-главы администрации Александровского муниципального округа Лавровой О.Ю. от 01.12.2022 г. № 87 (входящий без номера от 02.12.2022 г.) о даче согласия на заключение договора безвозмездного пользования помещений для организации питания обучающихся в 2023 году.  - принимаются меры по взысканию задолженности по арендным платежам с ИП Крестьянниковой О. С. |
| 3 | Принять меры к устранению нарушений законодательства по ведению бухгалтерского учета и формированию бухгалтерской отчетности, обеспечить ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности в соответствии с действующим законодательством:  - обеспечить полноту проведения обязательной инвентаризации активов и обязательств перед составлением годовой отчетности;  - обеспечить соблюдение требований с. 9 Закона №402-ФЗ при оформлении фактов хозяйственной жизни первичными учетными документами;  - обеспечить соблюдение требований Инструкции №157 в части отражения имущества на забалансовых счетах;  - обеспечить соблюдение требований Инструкции №33н при составлении годовой бухгалтерской отчетности, в части полноты отражения информации в текстовой части Пояснительной записки, а также отражение достоверной информации о просроченной задолженности. | Согласно информации из ответа на представление - МБОУ «ООШ № 8 им. А.П.Чехова»  - приняты меры по обеспечению ведения бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством  - проведена инвентаризация на 01.11.2022 г. и 01.01.2023 г. в соответствии со ст.11 Закона № 402-ФЗ. Подтверждена достоверность показателей бухгалтерской отчетности в части объема доходов будущих периодов по счету 401.40, расходов будущих периодов по счету 401.50, имущества на забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении» .  - усилен контроль за состоянием и ведением бухгалтерского учета, за качеством принятых к учету документов.  - имущество, переданное в безвозмездное пользование, отражено на забалансовом счете 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» .  - обеспечено соблюдение требований Инструкции №33н при составлении годовой бухгалтерской отчетности, в части полноты отражения информации в текстовой части Пояснительной записки, в отчетности отражена информация о просроченной задолженности дебитора ИП Крестьянниковой О.С. |
| 4 | При формировании отчета об исполнении муниципального задания обеспечить соответствие плановых значений показателей утвержденному муниципальному заданию. | Согласно информации из ответа на представление МБОУ «ООШ № 8 им. А.П.Чехова» обеспечено при формировании отчета об исполнении муниципального задания соответствие плановых значений показателей утвержденному муниципальному заданию. |
| 5 | Не допускать безрезультатного отвлечения бюджетных средств, неэффективного планирования расходов при отсутствии потребности в бюджетных средствах, в частности при планировании расходов на социальную поддержку учащимся из малоимущих и многодетных малоимущих семей, расходов за счет средств субсидий на иные цели на проведение ремонтных работ. | Согласно информации из Ответа на представление в дальнейшем МБОУ «ООШ № 8 им. А.П.Чехова» принято к сведению. |
| 6 | Принять меры по возврату дебиторской задолженности с ФСС РФ возмещения расходов в части превышения работодателем выплат пособий на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также по арендным платежам с ИП Крестьянниковой О. С. | Согласно информации из ответа на представление - МБОУ «ООШ № 8 им. А.П.Чехова» получен возврат дебиторской задолженности с ФСС РФ возмещения расходов в части превышения работодателем выплат пособий на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством .  - принимаются меры по взысканию задолженности по арендным платежам с ИП Крестьянниковой О. С.  24 ноября 2022 г. подано заявление Мировому судье участка № 1 Александровского судебного района Пермского края о выдаче судебного приказа о взыскании с ИП Крестьянниковой О.С. в пользу МБОУ «ООШ № 8 им. А.П.Чехова» задолженности по договору аренды от 02.09.2019 г. суммы в размере 63 666,00 руб. |
| 7 | Обеспечить составление и утверждение ПФХД на 2022 год и последующие периоды по форме и в соответствии с требованиями Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Александровского муниципального округа, утвержденного постановлением администрации АМО от 12.01.2022 г. №10, с обязательным обоснованием плановых показателей ПФХД и в соответствии с заключенными соглашениями на предоставление субсидий | Согласно информации из Ответа на представление План ФХД на 2022 год составлен в соответствии с требованиями постановления администрации АМО от 12.01.2022 г. №10, с обязательным обоснованием плановых показателей ПФХД и в соответствии с заключенными соглашениями на предоставление субсидий. |
| 8 | Обеспечить правомерное начисление и выплату заработной платы  - обеспечить соблюдение норм Трудового кодекса РФ, обеспечить систематический контроль за соблюдением всеми категориями работников норм рабочего времени, недопущением недоработки, соответствием часов отработанного времени по табелю фактически отработанному времени, часам, за которые начислена заработная плата, объему педагогической нагрузки, установленной трудовым договором;  - не допускать внесение исправлений по оплате труда с помощью вида начисления «исправление предыдущего месяца»  - обеспечить начисление заработной платы в строгом соответствии с заключенными трудовыми договорами, утвержденными локальными актами Учреждения, приказами, постановлениями администрации АМО, тарификационными списками и др.  - не допускать неправомерного установления надбавок к заработной плате руководителем самому себе без согласования с работодателем, все надбавки и доплаты руководителю за выполнение педагогической работы производить в строгом соответствии с трудовым договором и дополнительными соглашениями к нему;  - обеспечить соблюдение норм ст. 60.2. Трудового кодекса РФ, не допускать установления доплаты за совмещении должностей в отсутствие должностей в штатном расписании, выполнение дополнительных видов работ работниками с дополнительной оплатой (администратор ЭПОС, администратор сайта, администратор групп в сети Интернет и др.) осуществлять с письменного согласия работников путем внесения соответствующих сведений непосредственно в трудовые договоры работников при их заключении либо путем заключения дополнительных соглашений к трудовому договору; | Согласно информации из Ответа на представление - обеспечен систематический контроль за соблюдением норм ТК РФ, норм рабочего времени, недопущением переработки, соответствием часов отработанного времени по табелю фактически отработанному времени, часам, за которые начислена заработная плата, объему педагогической нагрузки, установленной трудовым договором.  - обеспечено отражение исправлений и перерасчетов заработной платы по соответствующим видам начислений с указанием периодов, за которые вносятся изменения.  - обеспечено начисление заработной платы в соответствии с трудовыми договорами, утвержденными локальными актами Учреждения, приказами, постановлениями администрации АМО, тарификационными списками и др.  - обеспечено установление надбавок к заработной плате руководителю в соответствии с Распоряжением главы муниципального округа – главы администрации Александровского муниципального округа (Распоряжение от 24.10.2022 г. № 760-р «Об установлении ежемесячной надбавки).  Устанавливается с 01 сентября 2022 г. доплата работникам за выполнение дополнительных видов работ, а не за совмещение должностей, отсутствующих в штатном расписании (администратор ЭПОС, администратор сайта, администратор групп в сети Интернет). Дополнительные виды работ осуществляются с письменного согласия работников, путем заключения с ними дополнительных соглашений к трудовым договорам. |
| 9 | Обеспечить возложение обязанностей директора на период его отсутствия в соответствии с Порядком № 466. | Согласно информации из Ответа на представление обеспечено возложение обязанностей директора на период его отсутствия в соответствии с Порядком № 466. На период временной нетрудоспособности директора в декабре 2022 г. Распоряжением администрации АМО назначен и.о. директора Учетова Л.В. С Учетовой Л.В. заключено Соглашение о совмещении должностей |
| 10 | Принять меры по соблюдению требований Постановления № 41 в части не превышения установленных 300 часов в год педагогической нагрузки руководителя при совмещении должности учителя. При превышении педагогической нагрузки более 300 часов в год, заключать договор внутреннего совместительства. | Согласно информации из ответа на представление - МБОУ «ООШ № 8 им. А.П.Чехова» т.к. вопрос относится к компетенции работодателя, направлено письмо в адрес Главы муниципального округа- главе администрации Александровского муниципального округа Лавровой О.Ю. от 16.12.2022 г. № 88 |
| 11 | При ведении закупочной деятельности:  - обеспечить соблюдение сроков оплаты по договорам, не допускать просрочку платежей,  при заключении договоров устанавливать реальные сроки для оплаты, но не более 30 дней с даты подписания заказчиком документа о приемке;  - обеспечить качественную экспертизу приемки выполненных работ, оказанных услуг, поставленного товара по количеству и ценам, указанным в договоре, исключить формальное подписание документов;  - осуществлять контроль за соблюдением договорных обязательств, как со стороны исполнителя, так и заказчика;  - обеспечить указание ИКЗ на всех договорах и взаимосвязанных документах в соответствии со ст. 23 Закона № 44-ФЗ;  - не допускать неэффективного и необоснованного расходования бюджетных средств. | Проведено совещание с участием представителей МКУ "ЦБУ" и лиц, ответственных за ведение закупочной деятельности в МБОУ "ООШ № 8 им. А.П.Чехова". По итогам совещания усилен контроль за соблюдением сроков оплаты по договорам, за экспертизой при приемке, за наличием ИКЗ на договорах, за эффективностью расходования бюджетных средств |
| 12 | Принять меры по привлечению к ответственности, предусмотренной законодательством, должностных лиц, по вине которых были допущены вышеперечисленные нарушения. | Приняты меры по привлечению к ответственности Захаровой О.Ю., педагога-библиотекаря, выполняющей функции контрактного управляющего, предусмотренной законодательством, по вине которой допущены нарушения при ведении закупочной деятельности (Приказ от 11.01.2023 г. № 12 «О привлечении к дисциплинарной ответственности Захаровой О.Ю.) |