Приложение

к решению Думы

Александровского муниципального округа

от 29.09.2022 № \_328\_

**Положение**

**об организации ритуальных услуг и содержании мест погребения на территории Александровского муниципального округа**

*(в ред. решения Думы от 24.08.2023 № 400)*

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации ритуальных услуг и содержании мест погребения на территории Александровского муниципального округа Пермского края (далее - Положение) определяет порядок организации ритуальных услуг и содержания мест погребения на территории Александровского муниципального округа Пермского края в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее - Закон), СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №3 (далее-СанПиН), Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901876063)», Уставом Александровского муниципального округа.

1.2. Организация ритуальных услуг и содержание мест погребения на территории Александровского муниципального округа Пермского края осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для лиц, взявших на себя обязанность осуществить захоронение и юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере похоронного дела на территории Александровского муниципального округа Пермского края, хозяйствующих субъектов.

1.4. Хозяйствующий субъект, лицо, взявшее на себя обязанность по захоронению (перезахоронению), индивидуальные предприниматели и юридические лица, предоставляющие ритуальные услуги несут ответственность за неразглашение персональных данных об умершем, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**2. Понятия и определения, используемые в настоящем Положении**

Администрация Александровского муниципального округа – (далее Администрация).

Похоронное дело – самостоятельный вид деятельности, включающих в себя оказание ритуальных, юридических, производственных, обрядовых и иных услуг, связанных с созданием и эксплуатацией объектов похоронного назначения, а также организацию и проведение похорон.

Захоронение - обрядовые действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям. Захоронение может осуществляться путем предания тела (останков) умершего человека земле (захоронение в могилу, склеп), огню (кремация с последующим захоронением урны с прахом).

Места погребения - специально отведенные в соответствии с этическими, экологическими и санитарными требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, стенами скорби для захоронения урн с прахом (пеплом после сожжения тел (останков) умерших, далее - прах) умерших, крематориями для предания тел (останков) умерших огню, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших.

Общественное кладбище - место погребения, предназначенное для погребения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы по вопросам похоронного дела.

Зона захоронения - часть территории кладбища, на которой осуществляется захоронение умерших (погибших) в гробах и урн с прахом.

Участки - квадраты кладбища - участки, на которые разбивается дорожная сеть, зона захоронения кладбища. Номера квадратов указываются на табличках, укрепляемых на столбиках, устанавливаемых на углах квадратов.

Могила – углубление в земле для погребения гроба с телом (останками) или урны с прахом.

Останки – тело умершего (погибшего).

Прах – останки тела умершего (погибшего) после кремации.

Похороны – обряд погребения тела (останков) или праха умершего.

Похоронные принадлежности – гробы, траурные венки и ленты (в том числе с надписями), корзины с цветами, букеты из искусственных и живых цветов, гирлянды, саваны, тапочки, покрывала, нарукавные повязки, подушечки для наград, фото на керамике или других материалах, траурные портреты и другие предметы похоронного ритуала.

Памятник – объемная или плоская архитектурная форма, в том числе скульптура, обелиски, лежащие и стоячие плиты, содержание информации о лицах, в честь которых они установлены (мемориальная информация).

Надмогильное сооружение – памятник, стела, обелиск, крест, цветник, ограда, плитка, бордюрный камень, иные предметы, конструкции, сооружения, установленные в границах места захоронения и прочно связанные с местом захоронения.

Книга регистрации захоронений – книга установленного образца, в которой регистрируются захоронения.

Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить захоронение - лицо, указанное в волеизъявлении умершего, либо супруг, близкие родственники, иные родственники, либо законный представитель умершего, а при их отсутствии - иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить захоронение, либо индивидуальные предприниматели и юридические лица, предоставляющие ритуальные услуги, либо специализированная служба по вопросам похоронного дела.

Родственная могила (родственное захоронение) - могила, в которой уже погребен близкий родственник умершего.

Урна с прахом - погребальный сосуд, в который помещается прах умершего.

Специализированная служба по вопросам похоронного дела – организация, создаваемая Администрацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществляющая деятельность по погребению и оказанию услуг по погребению.

Хозяйствующий субъект - физическое лицо, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо с которым заключен муниципальный контракт на выполнение работ по содержанию и благоустройству общественных кладбищ за счет средств бюджета Александровского муниципального округа.

Исполнитель волеизъявления умершего - лицо, указанное в его волеизъявлении, при его согласии взять на себя обязанность исполнить волеизъявление умершего.

Кладбищенский период - период времени полной минерализации тел (останков) умерших, по истечении которого возможно осуществление повторного захоронения. На территории Александровского муниципального округа кладбищенский период составляет 20 лет.

Колумбарий - место захоронения (хранилище) урн с прахом.

Эксгумация - извлечение тела, останков умершего или погибшего из места захоронения для судебно-медицинской или криминалистической экспертизы или для перезахоронения.

Лицо, ответственное за перезахоронение - супруг, близкие родственники, иные родственники, либо законный представитель умершего, иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить перезахоронение, либо индивидуальные предприниматели и юридические лица, предоставляющие ритуальные услуги, либо специализированная служба по вопросам похоронного дела.

**3. Полномочия Администрации в сфере погребения и похоронного дела**

К полномочиям Администрации в сфере погребения и похоронного дела относятся:

3.1. Организация похоронного дела на территории Александровского муниципального округа.

3.2. Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Пермского края, муниципальных правовых актов Администрации в сфере погребения и похоронного дела.

3.3. Взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Пермского края в сфере погребения и похоронного дела.

3.4. Принятие решений о создании (закрытии) муниципальных кладбищ, отводе земельных участков для размещения мест погребения.

3.5. Принятие решений о переносе мест захоронения.

3.6. Создание резерва площадей для новых воинских захоронений.

3.7. Установление правил содержания мест погребения, определение порядка деятельности общественных кладбищ.

3.8. Создание, реорганизация и ликвидация специализированной службы в сфере погребения и похоронного дела и определение порядка ее деятельности.

 3.9. Регистрация ранее неизвестных мест захоронений, а в необходимых случаях организация перезахоронения останков.

3.10. Определение стоимости услуг, предоставляемых специализированной службой, согласно гарантированному перечню услуг по погребению и согласование её с отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Пермскому краю, региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации, Министерством социального развития Пермского края.

3.11. Определение стоимости услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими захоронение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить захоронение, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел.

3.12. Установление требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению

3.13. Участие в разработке и реализации краевых и муниципальных программ, нормативных правовых актов в сфере погребения и похоронного дела.

3.14. Координация деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела

3.15. Установление объема финансирования, необходимого для содержания кладбищ.

3.16. Администрация вправе определять места для захоронения умерших, не имеющих родственников, а также лиц, личность которых не установлена.

**4. Организация похоронного дела**

4.1**.** Захоронение умерших (погибших) на территории Александровского муниципального округа Пермского края осуществляется в специально отведенных для этих целей, в соответствии с санитарными, экологическими и иными требованиями участках земли с сооружаемыми на них кладбищами для погребения тел (останков) умерших, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления деятельности по погребению.

4.2. Кладбища, расположенные на территории Александровского муниципального округа Пермского края, являются по принадлежности муниципальными, а по обычаям - общественными.

4.3. Захоронение умершего осуществляется лицом, взявшим на себя обязанность осуществить захоронение. Оказание услуг по погребению осуществляются физическими лицами, юридическими лицами, осуществляющих деятельность в сфере похоронного дела и специализированной службой по вопросам похоронного дела.

4.4. При осуществлении погребения предоставляются гарантии, предусмотренные действующим законодательством.

4.5. Решение о создании мест погребения и отводе земельного участка для размещения места погребения на территории Александровского муниципального округа Пермского края принимается Администрацией в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Создаваемые, а также существующие места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению органов местного самоуправления в случае угрозы экологии на территории Александровского муниципального округа Пермского края и стихийных бедствий.

4.7. На кладбищах захоронение может осуществляться с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций. Для погребения Почетных граждан округа, героев, участников Великой Отечественной войны, участников боевых действий, заслуженных работников труда могут быть предусмотрены места почетного захоронения.

4.8. Выбор земельного участка для размещения места погребения осуществляется в соответствии с правилами землепользования и застройки Александровского муниципального округа с учетом гидрогеологических характеристик, особенностей рельефа местности, состава грунтов, предельно допустимых экологических нагрузок на окружающую природную среду, а также в соответствии с санитарными правилами и нормами и должен обеспечивать неопределенно долгий срок существования места погребения.

4.9. Строительство и освоение территории общественных кладбищ осуществляется по утвержденному проекту в соответствии с требованиями проектной документацией, где предусматривается:

- разделение кладбища на участки (кварталы);

- очередность использования участков под захоронения;

- наличие проездов и пешеходных дорожек;

- размещение зданий, сооружений и подсобных помещений;

- ограждение территории кладбища по периметру;

- организация подъездных путей и автостоянок;

- нумерация кварталов, установка указателя с номером квартала.

4.10. Земельный участок для захоронения умершего или урны с прахом отводится по нормам, установленным данным Положением. Захоронение урн с прахом в землю на родственных захоронениях разрешается независимо от сроков предыдущего погребения.

4.11. Самовольное захоронение вне отведенных для этого местах, не допускается. К лицам, совершившим такие действия, применяются меры действующего законодательства как за действия, наносящие ущерб окружающей среде.

4.12. Настоящее Положение не ограничивает конкуренцию на рынке ритуальных услуг, не ущемляют права физических или юридических лиц, в т.ч. права организаций по оказанию ритуальных услуг, не обладающих статусом специализированной службы по вопросам похоронного дела, на предоставление гражданам услуг по погребению и прочих услуг на территории кладбищ Александровского муниципального округа.

**5. Организация места погребения**

5.1. Требования к размещению вновь создаваемых кладбищ:

5.1.1. Участок, отводимый под кладбище, должен соответствовать следующим требованиям:

- иметь уклон в сторону, противоположную от населенных пунктов, открытых водоемов, потоков грунтовых вод, используемых населением для питьевых и хозяйственно-бытовых целей;

- не затопляться при паводках;

- иметь уровень стояния грунтовых вод не менее чем в двух метрах от поверхности земли при максимальном стоянии грунтовых вод. При уровне выше двух метров от поверхности земли участок может быть использован только для размещения кладбища для погребения после кремации;

 - иметь сухую, пористую почву на глубине 1,5 метров и ниже с влажностью почвы в пределах 6 - 18%.

5.1.2. Кладбище с захоронением путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу, склеп) размещают на расстоянии:

 - от жилых, общественных зданий, спортивно-оздоровительных и санаторно-курортных зон в соответствии с требованиями к санитарно-защитным зонам;

 - от водозаборных сооружений на водных объектах, используемых в целях питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения населения, в соответствии с требованиями к зонам санитарной охраны водных объектов;

- от многоквартирных жилых домов; индивидуальных жилых домов; детских игровых и спортивных площадок; зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи; медицинских, спортивно-оздоровительных, культурно-просветительных организаций; учреждений по предоставлению социальных услуг гражданам; территорий ведения гражданами садоводства и огородничества до колумбариев и стен скорби для захоронения урн с прахом умерших должны составлять не менее 50 метров.

5.1.3. При устройстве кладбища должны предусматриваться:

- водоупорный слой;

- система дренажа;

- обваловка территории кладбища;

- разделение территории кладбища на зоны: ритуальную, административно- хозяйственную, захоронений;

- подъездные пути и автостоянки.

 Площадь участков для размещения мест захоронения должна быть не более 70% общей площади кладбища.

5.2. Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию кладбищ:

5.2.1. Повторное захоронение в одну и ту же могилу тел родственников допускается по истечении времени разложения и минерализации тела умершего.

5.2.2. Перевозка умершего к месту захоронения должна осуществляться с использованием автокатафалка, который после перевозки умершего должен подвергаться субъектом, владеющим автокатафалком, уборке и дезинфекции после каждой перевозки.

5.2.3. Захоронение трупов, а также патолого-анатомических, анатомических отходов, инфицированных возбудителями инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, и инфекций неясной этиологии, допускается в оцинкованных герметически гробах, запаянных непосредственно в патолого-анатомическом отделении медицинской организации.

5.2.4. При перевозке и (или) погребении тела человека, умершего от инфекционного заболевания, представляющего опасность для окружающих, или от инфекции неясной этиологии, лицом, осуществляющим его транспортирование, должны проводиться мероприятия по санитарной охране территории.

5.2.5. Патолого-анатомические и анатомические отходы подлежат кремации или захоронению на кладбищах в деревянных ящиках.

5.2.6. Лицо, осуществляющее извлечение останков умершего, обязано продезинфицировать дезинфекционными средствами могилу и засыпать ее землей. Останки умершего из могилы должны переноситься в герметичной таре.

5.2.7. Лицо, осуществляющее извлечение останков и их перевозку, должно очистить и продезинфицировать герметичную тару и транспортное средство, используемые для перевозки останков умершего, после завершения соответствующих работ.

5.2.8. Лица, осуществляющие эксгумацию и перезахоронение останков умершего, должны быть привиты против столбняка.

5.2.9. Использование территории места погребения разрешается по истечении двадцати лет с момента последнего захоронения. Территория места погребения по истечении двадцати лет с момента последнего захоронения может быть использована только под зеленые насаждения.

5.2.10. Строительство зданий и сооружений на территории места погребения не допускается.

5.2.11. Производить захоронения умершего на закрытых кладбищах запрещается, за исключением захоронения урн с прахом после кремации в родственные могилы.

5.2.12. На кладбище должны быть оборудованы контейнерные площадки для накопления ТКО в соответствии с пунктом 3 СанПиН.

**6. Виды мест захоронений**

6.1. Места захоронения подразделяются на следующие виды:

- одиночные;

- родственные;

- семейные (родовые);

- иные (почетные, воинские, братские (общие) и т.д.).

6.2. Хозяйствующий субъект ведет учет всех видов мест захоронений, произведенных на территории муниципальных кладбищ.

6.3. Места захоронения, предоставленные для погребения в соответствии с действующим законодательством, не могут быть принудительно изъяты, в том числе при наличии на указанных местах захоронения неблагоустроенных (заброшенных) могил.

6.4. Участки для погребения устанавливаются следующих размеров:

- для одиночного захоронения -2 x 3,5 м;

- для семейного (родового) захоронения:

на два места – 3 х 3,5 м;

на три места – 4 х 3,5 м.

Длина могилы не более 2,5 метров, ширина не более 1,0 метра, глубина не менее 1,5 м с учетом местных почвенно-климатических условий, расстояние между могилами (междурядье) по длинной стороне – 0,5 метра, а по короткой стороне не менее 1 метра.

*(в ред. решения Думы от 24.08.2023 № 400)*

6.5. Протяженность ограды должна соответствовать размерам выделенного для захоронения участка. Длина оградки по длине могилы должна быть не более 3,5 метра, а ширина не более 4 метров.

*(в ред. решения Думы от 24.08.2023 № 400)*

6.6. Места для всех видов захоронений предоставляются в день обращения к хозяйствующему субъекту с заявлением (Приложение к настоящему Положению) о предоставлении места для захоронения и разрешения на захоронение в день обращения и при необходимости (непредвиденной ситуации) ранее дня обращения посредством личного обращения, так и посредством всех имеющихся средств связи. В случае отсутствия возможности обращения к хозяйствующему субъекту с заявлением о предоставлении места для захоронения лицо, взявшее на себя обязанность осуществить захоронение, вправе обратиться в Администрацию или в ее территориальные отделы.

6.7. Места для всех видов захоронений и разрешение на захоронение предоставляются хозяйствующим субъектом при предъявлении следующих документов:

- паспорта лица, взявшего на себя обязанность осуществить захоронение;

- доверенности (если лицо, взявшее на себя обязанность осуществить захоронение, действует по доверенности);

- копия документа, подтверждающего кремацию тела умершего (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя) при погребении урны с прахом).

6.8. Родственное захоронение (подзахоронение)

Захоронение в родственную могилу происходит по желанию умершего или его близких. Родственное захоронение возможно и на открытом, и на закрытом кладбище.

Право захоронить в родственную могилу есть только у ближайших родственников:

- мужа/жены;

- родителей и детей (в том числе усыновителей и усыновленных);

- братьев и сестер;

- бабушек и дедушек;

- внуков и внучек.

Разрешение на захоронение умершего в существующую могилу или родственное захоронение предоставляется при наличии у лица, осуществляющего организацию погребения:

- подлинного свидетельства о смерти умершего;

- документов, подтверждающих близкое родство между умершим и ранее умершим;

- письменного согласия на захоронение умершего от лица, ответственного за захоронение.

Такое захоронение разрешается хозяйствующим субъектом по истечении кладбищенского периода (время разложения и минерализации тела умершего) с момента предыдущего захоронения, с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения.

6.9. Семейные (родовые) захоронения.

Места для семейных (родовых) захоронений и разрешение на захоронение предоставляются как под настоящие, так и под будущие захоронения. Площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории кладбища не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения кладбища.

Размер места для семейного (родового) захоронения (с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения) не может превышать 12 кв. метров.

Отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения допускается в случаях:

- непредставление документов, указанных в п.6.7 Положения;

- невозможность создания семейного (родового) захоронения на земельном участке, указанном в заявлении, в связи с отсутствием свободных площадей, а также несоответствием санитарным нормам и экологическим требованиям;

- отсутствие родственных захоронений на земельном участке, предлагаемом для создания семейного (родового) захоронения.

Места под будущее захоронение предоставляются на основании заявления заинтересованного лица, поданного (направленного) хозяйствующему субъекту с указанием количества мест захоронения. Размер участка для будущего захоронения на три места не может превышать 14 кв. метров. Размер участка для будущего захоронения на четыре места не может превышать 17,5 кв. метров. *(абзац введен решением Думы от 24.08.2023 № 400)*

6.10. Иные захоронения.

На муниципальных кладбищах в целях увековечения памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Пермским краем, Александровским муниципальным округом (районом) на основании распоряжения Администрации могут быть отведены обособленные участки (зоны) почетных захоронений.

Места для почетных захоронений предоставляются на безвозмездной основе при погребении по ходатайству заинтересованных лиц или организаций, при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Пермским краем,  Александровским муниципальным округом (районом) и при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

На местах почетных захоронений подзахоронение не производится.

Воинские захоронения – места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территориях общественных кладбищ для погребения лиц, круг которых определен законодательством Российской Федерации.

Братские (общие) захоронения – места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории общественных кладбищ для погребения жертв массовых катастроф и иных чрезвычайных ситуаций, личность каждого из которых не установлена, чьи останки сохранились не целиком или не могут быть идентифицированы.

Захоронение на местах для братских (общих) захоронений осуществляется с соблюдением санитарных правил, при наличии санитарно-эпидемиологического заключения органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

**7. Регистрация (перерегистрация захоронений)**

7.1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, регистрируется хозяйствующим субъектом в книге регистрации захоронений.

7.2. Книги регистрации захоронений являются документом строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

7.3. В книге регистрации захоронений указывается ФИО захороненного, № квадрата (участка), даты рождения, смерти, захоронения, реквизиты свидетельства о смерти.

7.4. Регистрация умерших для захоронения на кладбище оформляется при внесении соответствующей записи в книгу регистрации умерших после захоронения в течение трех дней за исключением праздничных дней.

**8. Порядок предоставления места для захоронения и выдачи разрешения на захоронение умершего**

8.1. Место для захоронения предоставляется и разрешение на захоронение выдается лицу, исполняющему волеизъявление умершего быть погребенным на том или ином месте, а также близким родственникам или законному представителю, при отсутствии волеизъявления умершего - органами местного самоуправления бесплатно. Место для захоронения может предоставляться в день похорон перед началом предпохоронной подготовки.

8.2. Решение о предоставлении заявителю места для захоронения и разрешении на захоронение выдается заявителю в день его обращения.

8.3. Решение об отказе заявителю в предоставлении места для захоронения и разрешении на захоронение на данном месте должно быть мотивированным и содержать основание такого отказа.

8.4. Заявителю (его представителю) отказывается в предоставлении места для захоронения и разрешении на захоронение на данном месте в случаях:

- непредставления либо неполного представления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктами 6.7. Положения;

- отсутствия мест для захоронения на указанном заявителем (представителем заявителя) общественном кладбище.

В иных случаях отказ заявителю (его представителю) в предоставлении места для захоронения и разрешении на захоронение на данном месте недопустим.

8.5. Предоставление заявителю (его представителю) места для захоронения без разрешения на захоронение на данном месте либо разрешение заявителю на захоронение без предоставления места для захоронения недопустимы.

8.6. Предоставление земельного участка для захоронения на кладбище осуществляется при регистрации умершего для захоронения.

**9. Требования к лицу, взявшему на себя обязанность осуществить захоронение**

9.1. Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить захоронение обязано приступать к подготовке захоронения после выделения места, с учетом требований Раздела 6 настоящего Положения

9.2. Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить захоронение обязано после осуществления захоронения привести в порядок участок:

- убрать излишки земли;

- очистить подходы к могиле с тропок, к соседним оградкам;

- очистить соседние могилы, оградки, памятники, если в ходе предпохоронной подготовки земля попала ни них;

- убрать мусор, предметы (доски, остатки деревьев, ветки, пеньки, траву) с места захоронения;

**10. Порядок проведения перезахоронения**

10.1. Перезахоронение останков умершего и изъятие урн с прахом производится по заявлению ответственного за захоронение, а при отсутствии такового - по заявлению супруга либо близкого родственника умершего. Проведение перезахоронения допускается при наличии разрешения на захоронение тела (останков) в ином месте или его (их) кремации в ближайшее время.

10.2. Проведение перезахоронения останков умершего или урны с прахом, погребенных ранее на месте по его прямому волеизъявлению, выраженному им в порядке, установленном статьей 5  Закона, с которого запрашивается перезахоронение, допускается только в случае переноса места погребения (его части), где погребены останки умершего (урна с прахом), либо в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

10.3. Каждое произведенное перезахоронение подлежит регистрации в книге регистрации захоронений.

10.4. Для получения разрешения о проведении перезахоронения лицо, ответственное за перезахоронение, направляет письменное заявление в Администрацию о разрешении перезахоронения и в Роспотребнадзор.

10.5. К заявлению о проведении перезахоронения прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа о смерти по установленной форме, выдаваемого органом записи актов гражданского состояния (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия разрешения на захоронение тела (останков) в ином месте или копия документа, подтверждающего его (их) кремацию в ближайшее время после извлечения (оригинал этого документа предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- заверенная собственноручно заявителем либо нотариально удостоверенная доверенность, уполномочивающая представителя представлять интересы заявителя при получении разрешения о проведении перезахоронения, - если заявление от имени заявителя подается его представителем;

-разрешение санитарно-эпидемиологической службы на перезахоронение и транспортировку покойного, свидетельствующее об отсутствии инфекционных заболеваний.

10.6. Заявление рассматривается в течение 5 рабочих дней после подачи заявления.

Результатом рассмотрения заявления о перезахоронении является выдача распоряжения Администрации разрешения на перезахоронение. Копия решения выдается заявителю (его представителю) не позднее чем по истечении 5 рабочих дней после его обращения.

10.7. Заявителю отказывается в разрешении на перезахоронение в случаях:

- заявление подано иным, чем указано в пункте 10.1. настоящего Положения, лицом;

- непредставления либо неполного представления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 10.5 настоящего Положения;

В иных случаях отказ заявителю (представителю заявителя) в разрешении на перезахоронение недопустим.

10.8. В течение трех рабочих дней после проведения изъятия останков (урны с прахом) из захоронения в книгу регистрации захоронений вносится запись об этом, на основании чего заявителю (представителю заявителя) выдается справка об изъятии останков (урны с прахом) из захоронения.

10.9. Перезахоронение останков умершего и изъятие урн с прахом производятся за счет средств лица, взявшего на себя обязанность произвести перезахоронение.

10.10. В случае перезахоронения останков на кладбище в ином населенном пункте требуется разрешение органов местного самоуправления, Роспотребнадзора либо хозяйствующего субъекта того населенного пункта, в котором будет осуществлено захоронение.

10.11. Заявление рассматривается в течение 5 рабочих дней после подачи заявления. Результатом рассмотрения заявления об эксгумации является выдача распоряжения Администрации   о разрешении на проведение эксгумации. Копия распоряжения выдается заявителю (его представителю) не позднее чем по истечении 5 рабочих дней после его обращения.

**11. Порядок проведения эксгумации**

11.1. Эксгумация и дальнейшее перезахоронение останков умершего может производиться по обращению супруга умершего или родственников умершего, а также по требованию правоохранительных органов на основании постановления об эксгумации. При наличии возражений супруга умершего или родственников умершего эксгумация и перезахоронение производится на основании решения суда о проведении эксгумации.

11.2. Если эксгумация и дальнейшее перезахоронение проводятся по обращению супруга умершего или родственников умершего в Администрацию предоставляется заявление о разрешении проведения эксгумации.

Заявление должно содержать:

- наименование уполномоченного органа, в которое подается заявление, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя (представителя заявителя), сведения о документе, удостоверяющем его личность (в части серии и номера такого документа, органа, его выдавшего, даты выдачи), адрес места жительства заявителя, его контактный телефон для связи;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна);

- наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного кладбища, на котором испрашивается разрешение провести эксгумацию, номер участка-квартала, на котором расположено место захоронения, размер места захоронения, на котором погребен умерший (урна с прахом), номер могилы (если присвоен), в которую погребен умерший (урна с прахом);

- фамилию, имя, отчество (при наличии) ответственного за эксгумацию;

- дату подачи заявления и личную подпись заявителя (представителя заявителя).

 11.3. К заявлению об эксгумации прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа о смерти по установленной форме, выдаваемого органом записи актов гражданского состояния (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия разрешения на перезахоронение тела (останков) в ином месте или копия документа, подтверждающего его (их) кремацию в ближайшее время после извлечения (оригинал этого документа предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- заверенная собственноручно заявителем либо нотариально удостоверенная доверенность, уполномочивающая представителя представлять интересы заявителя при получении разрешения о проведении перезахоронения, - если заявление от имени заявителя подается его представителем;

- разрешение санитарно-эпидемиологической службы на эксгумацию и транспортировку покойного, свидетельствующее об отсутствии инфекционных заболеваний;

- разрешение правоохранительных органов (полиция, прокуратура), свидетельствующее о том, что смерть человека не была связана с уголовно наказуемыми действиями.

11.6. Заявителю отказывается в разрешении на эксгумацию в случаях:

- заявление подано иным, чем указано в пункте 11.1 настоящего Положения, лицом;

- непредставления либо неполного представления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 11.2 настоящего Положения.

В иных случаях отказ заявителю (представителю заявителя) недопустим.

11.7. В течение трех рабочих дней после проведения эксгумации останков (урны с прахом) из захоронения в книгу регистрации захоронений вносится запись об этом, на основании чего заявителю (представителю заявителя) выдается справка об изъятии останков (урны с прахом) из захоронения.

11.8. Эксгумация и изъятие урн с прахом производятся за счет средств лица, взявшего на себя обязанность произвести эксгумацию и перезахоронение.

11.9. Эксгумация преимущественно производится в зимнее (холодное) время года, в светлое время суток с обязательным соблюдением санитарных требований.

11.10. Могила в случае извлечения останков должна быть продезинфицирована дезинфицирующими средствами, разрешёнными к применению в установленном порядке, засыпана и спланирована.

**12.** **Содержание и благоустройство территории общественных кладбищ**

12.1. Содержание территорий общественных кладбищ на территории Александровского муниципального округа осуществляется хозяйствующими субъектами.

12.2. Хозяйствующий субъект должен содержать кладбище в надлежащем порядке и обеспечивать:

12.2.1. Соблюдение установленной нормы отвода каждого земельного участка для захоронения;

12.2.2. Содержание в исправном состоянии ограды кладбищ, дорог, и их ремонт;

12.3. Удаление больных, сухостойных, усыхающих и аварийных деревьев и кустарников на территориях кладбищ, кошение травы.

12.4. Своевременную и систематическую уборку всей территории кладбища от мусора и своевременный вывоз мусора в специально оборудованные места либо путем заключения договоров со специализированными организациями на вывоз и утилизацию, не допуская захламления территории кладбища мусором;

12.5. Содержание и ремонт контейнеров для сбора мусора, а также контейнерных площадок;

12.6. Содержание и ремонт муниципального имущества, находящегося на территориях кладбищ (зданий, сооружений, ограждений кладбищ и т.д.)

12.7. Уборку территории кладбища в зимний период от снега;

12.8. Поддержание в эстетическом виде захоронений умерших, не имеющих родственников (подсыпка могил, обновление табличек с номерами, выравнивание покосившихся тумб с табличками);

12.9. Содержание в надлежащем состоянии братских могил, памятников и мемориальных комплексов, находящихся в муниципальной собственности;

12.10. Соблюдение правил пожарной безопасности;

12.11. Ведение книг утвержденной формы:

- регистрации захоронений;

- регистрации надгробий и других элементов на месте захоронения

12.12. Акарицидную обработку территории кладбища;

12.13. Производить расчистку дополнительных участков от деревьев и кустарников для последующих захоронений.

**13. Содержание могил и надмогильных сооружений**

13.1. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

13.2. Надмогильные сооружения (надгробия, цветники) и ограды устанавливаются в пределах предоставленного места захоронения и являются собственностью установивших их граждан.

13.3. Устанавливаемые надмогильные сооружения (надгробия, цветники) и ограды не должны иметь частей, выступающих за границы мест захоронения или нависающих над ними.

13.4. При содержании гражданами надмогильных сооружений в неисправном состоянии, которое может явиться причиной травм посетителей кладбища, хозяйствующий субъект вправе принять соответствующие меры по их устранению, в том числе при необходимости произвести их демонтаж.

13.5. Надписи на надмогильных сооружениях (надгробиях) должны быть читаемые и соответствовать документам об умерших, захороненных в данном месте.

13.4. Лица, производящие замену надмогильного сооружения, в обязательном порядке обеспечивают его вывоз с территории кладбища.

3.5. Граждане, ответственные за захоронения и производящие захоронения, обязаны содержать надмогильные сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, необходимые сведения о захоронении) в надлежащем состоянии собственными силами либо силами привлеченных лиц, оказывающих услуги по содержанию мест захоронения, за счет собственных средств.

13.6. Администрация не несет ответственности за сохранность надмогильных сооружений, оградок.

13.7. На территории кладбища посетителям запрещается:

- нарушать общественный порядок;

- самовольно захватывать земельные участки, осуществлять самовольные и незарегистрированные захоронения;

- устанавливать надмогильные сооружения вне места захоронения умершего;

- устанавливать неметаллические ограждения вокруг участка захоронения,

- размещать на надмогильных сооружениях сведения об умершем (фамилия, имя, отчество, дата смерти, регистрационный номер), не соответствующие действительности;

- повреждать могилы, портить надмогильные сооружения, объекты муниципальной собственности, иное имущество;

- самовольно, без согласования с хозяйствующим субъектом, высаживать, пересаживать, повреждать зеленые насаждения, а также удалять зеленые насаждения (за исключением цветов и порослевой сорной растительности);

- водить собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

- разводить костры, добывать грунт, песок и глину, резать дерн;

- складировать вне установленных мест мусор, сжигать мусор;

- ездить на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах, лыжах и санях;

- распивать спиртные напитки, за исключением указанных действий, связанных с обрядом поминовения, и находиться в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

- въезжать на территорию кладбища на автомобильном транспорте, за исключением инвалидов и престарелых.

**14. Гарантии осуществления погребения**

14.1. Гарантии осуществления погребения умершего в соответствии с настоящим Положением реализуются путем организации в на территории Александровского муниципального округа Пермского края похоронного дела как самостоятельного вида деятельности, включающего в себя оказание ритуальных и иных видов услуг, связанных с захоронением умерших (погибших), созданием и эксплуатацией объектов похоронного назначения (кладбищ, салонов магазинов (бюро) ритуального обслуживания, мастерских по изготовлению надмогильных сооружений и т.п.).

14.2. На территории Александровского муниципального округа каждому человеку после его смерти гарантируется захоронение с учетом волеизъявления.

14.3. Волеизъявление лица о достойном отношении к его телу после смерти (далее волеизъявление умершего) – пожелание, выраженное в устной форме в присутствии свидетелей или в письменной форме:

- о согласии или не согласии быть подвергнутым паталого-анатомическому вскрытию;

- о согласии или не согласии на изъятие органов и (или) тканей из его тела;

- быть погребенным на том или ином месте по тем или иным обычаям или традициям, рядом с теми или иными ранее умершими;

- быть подвергнутым кремации;

- о доверии исполнить свое волеизъявление тому или иному лицу.

14.4. Гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Александровского муниципального округа Пермского края, гарантируется бесплатное предоставление участка земли на одном из действующих кладбищ с учетом волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха.

14.5. Действия по достойному отношению к телу умершего должны осуществляться в полном соответствии с волеизъявлением умершего, если не возникли обстоятельства, при которых исполнение волеизъявления умершего невозможно, либо иное не установлено законодательством Российской Федерации.

14.6. В случае отсутствия волеизъявления умершего право на разрешение действий, указанных в пункте 14.3. Положения, имеют супруг, близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иные родственники либо законный представитель умершего, а при отсутствии таковых иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить захоронение умершего.

14.7. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения рядом с ранее умершим гарантируется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника либо ранее умершего супруга. В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте определяется хозяйствующим субъектом, при наличии свободного участка земли для захоронения на указанном месте погребения, заслуг умершего перед обществом и государством

14.8. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения, если он умер в ином населенном пункте или на территории иностранного государства, гарантируется в части содействия гражданам и юридическим лицам, взявшим на себя обязанность осуществить захоронение и оплатить связанные с ним расходы, в получении в установленные законодательством Российской Федерации сроки справки о смерти, разрешения на перевозку тела (останков) умершего, а также проездных документов, включая документы на пересечение государственных границ.

14.9. В случае мотивированного отказа кого-либо из указанных лиц от исполнения волеизъявления умершего оно может быть исполнено иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить захоронение, либо осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела.

14.10. Лицо, взявшее на себя обязанность по организации похорон, должно осуществить весь процесс организации погребения, в том числе оформление документов, необходимых для погребения, получение справки о смерти, свидетельство о смерти, пособия на захоронение.

**15. Гарантированный перечень услуг по погребению**

15.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить захоронение умершего (погибшего), гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

- оформление документов необходимых для погребения;

- предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

- перевозка тела (останков) умершего на кладбище (крематорий);

-захоронение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).

15.2. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется органами местного самоуправления по согласованию с Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Пермскому краю, Пермским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации, а также с уполномоченными органами исполнительной власти Пермского края в соответствии с законодательством

15.3. Стоимость услуг, указанных в пункте 15.2. настоящего Положения, возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела на основании справки о смерти, если обращение за возмещением указанных услуг последовало не позднее шести месяцев со дня погребения за счет средств:

- органа, в котором умерший получал пенсию;

- организации (иным работодателем), которая являлась страхователем по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по отношению к умершему на день смерти либо по отношению к одному из родителей (иному законному представителю) или иному члену семьи умершего несовершеннолетнего на день смерти этого несовершеннолетнего;

- органа социальной защиты населения по месту жительства в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;

- территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации, в котором был зарегистрирован в качестве страхователя умерший на день смерти либо зарегистрирован в качестве страхователя один из родителей (иной законный представитель) или иной член семьи умершего несовершеннолетнего на день смерти этого несовершеннолетнего.

15.4. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить захоронение умершего.

15.5. Лицу, взявшему на себя обязанности осуществить захоронение умершего, могут быть предоставлены на платной основе дополнительные виды услуг по погребению:

- санитарная подготовка тела к погребению;

- предоставление катафалка для перевозки тела (останков) умершего на кладбище из морга по адресу, указанному заказчиком, из морга в зал гражданской панихиды;

- перенос гроба с телом умершего с катафалка до места захоронения;

- прочие услуги.

**16. Гарантии погребения умерших (погибших),**

**не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников**

**либо законного представителя умершего**

16.1. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими захоронение, а также при отсутствии иных лиц взявших на себя обязанности осуществить захоронение, захоронение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

16.2. Захоронение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

16.3. Услуги, оказываемые специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении умерших включают:

- оформление документов, необходимых для погребения;

- предоставление гроба;

- перевозку умершего на кладбище (крематорий);

- захоронение.

**17. Специализированная служба по вопросам похоронного дела**

17.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела, на которые возлагается обязанность по погребению умерших и оказанию услуг по погребению создается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Создание специализированной службы не предполагает передачу данной службе полномочий органа местного самоуправления и создания препятствий иным хозяйствующим субъекта к доступу на рынок оказания услуг по захоронению на территории Александровского муниципального округа.

17.2. Погребение умерших и оказание услуг по погребению является основным видом деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела.

17.3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела должна гарантировать лицам, взявшим на себя обязанности по погребению умерших (погибших) комплекса услуг по погребению на безвозмездной основе в соответствии с гарантированным перечнем, установленным статье 9 Федерального закона «О погребении и похоронном деле» и настоящим Положением.

17.4. Порядок деятельности Специализированной службы по вопросам похоронного дела определяется Администрацией в соответствии с требованиями действующего законодательства.

17.5. Специализированная служба по вопросам похоронного дела не имеет исключительного права на оказание всего комплекса ритуальных услуг на территории Александровского муниципального округа.

17.6. "Разрешительная" деятельность специализированной службы по вопросам похоронного дела носит не административно-властный, а "технический" характер с целью создания равного доступа хозяйствующих субъектов в данной сфере на рынок ритуальных услуг на территории Александровского муниципального округа.

17.7. Специализированная служба по вопросам похоронного дела несет юридическую ответственность за исполнение волеизъявления умершего о погребении, предоставление гарантированных Федеральным законом «О погребении и похоронном деле» перечня услуг по погребению, а также захоронение умерших (погибших) не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

**18. Изготовление и установка надмогильных сооружений**

18.1. Надмогильные сооружения устанавливаются или заменяются на другие по согласованию с хозяйствующим субъектом.

18.2. Установка памятников, надмогильных и мемориальных сооружений на кладбищах допускается только в границах отведенного земельного участка для захоронения в соответствии с размерами, установленными пунктом 6.4. настоящего Положения. Устанавливаемые памятники и сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы участка или нависающих над ними. Установка памятников зимой не допускается.

18.3. Граждане, допустившие самовольное использование земельных участков в размерах, превышающих установленные пунктом 6.4. настоящего Положения, обязаны устранить нарушение в течение 20 дней с момента их письменного предупреждения хозяйствующим субъектом.

18.4. Сооружения, установленные за пределами отведенного земельного участка, подлежат сносу после предупреждения лица, ответственного за захоронение, хозяйствующим субъектом.

18.5. Возврат снесенных надмогильных сооружений владельцам производится в течение одного месяца с момента предупреждения о сносе при условии компенсации ими затрат по сносу надмогильных сооружений.

18.6. Установка памятника и других надгробных сооружений подлежит обязательной регистрации хозяйствующим субъектом в книге регистрации надмогильных сооружений.

18.7. Установленные гражданами (организациями) в установленном порядке надмогильные сооружения являются их собственностью.

18.8. Собственники надмогильных сооружений имеют право застраховать их на случай утраты или повреждения в установленном законодательством порядке.

18.9. Граждане (организации), ответственные за захоронения, обязаны содержать сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цветник, крест, ограду соответствующих размеров, площадку захоронения, необходимые сведения о захоронении) в надлежащем состоянии собственными силами либо по договору, заключенному с иными лицами.

**19.Ответственность и порядок обжалования**

19.1. Виновные в осквернении мест захоронений, хищении предметов, находящихся в могиле (гробе), и ритуальных атрибутов на могиле, привлекаются к административной или уголовной ответственности в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

19.2. Лица, чьи права и законные интересы нарушены в результате неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязанностей Администрации Александровского муниципального округа требований, установленных настоящим Положением, вправе обжаловать действия (бездействие) Администрации в судебном порядке.

**20. Органы, осуществляющие контроль за деятельностью общественных кладбищ**

20.1. Территориальный отдел Роспотребнадзора Пермского края осуществляет контроль за соблюдением санитарных правил устройства и содержания кладбищ в пределах своей компетенции.

20.2. Органы полиции осуществляют контроль за соблюдением правопорядка на территории кладбищ в пределах своей компетенции.

20.3. Администрация осуществляет контроль за соблюдением Правил благоустройства территории Александровского муниципального округа, утвержденные решением Думы Александровского муниципального округа 25 ноября 2022 г. №252, в соответствии с Законом Пермского края № 460-ПК от 06 апреля 2015 г. «Об административных правонарушениях в Пермском крае».

**21. Действие настоящего Положения**

Настоящее Положение распространяется на правоотношения, возникшие после вступления силу.

Приложение к Положению об организации ритуальных услуг и содержании мест погребения на территории Александровского муниципального округа Пермского края

Хозяйствующему субъекту, осуществляющему работы по содержанию и благоустройству кладбищ

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированному\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

**Заявление**

Прошу предоставить место на кладбище \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (месторасположение кладбища)

для захоронения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ФИО умершей(его)

умершей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата смерти)

представляю следующие документы:

- паспорт лица, взявшего на себя обязанность осуществить захоронение;

- доверенность (если лицо, взявшее на себя обязанность осуществить захоронение, действует по доверенности);

- копия документа, подтверждающего кремацию тела умершего (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя) при погребении урны с прахом).

**В течение 3-х дней обязуюсь предоставить свидетельство о смерти, выданного органами ЗАГС.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата подпись