Приложение

к решению Думы

Александровского муниципального округа

от 12.05.2022 № 294

**Положение**

**об организации отдыха и оздоровления детей Александровского муниципального округа в каникулярное время**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 05.02.2016г. № 602-ПК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае».

1.2. Отдых и оздоровление детей организуется с целью обеспечения прав детей на отдых. Отдых и оздоровление детей – род деятельности, обеспечивающий снятие утомления, напряжения и способствующий восстановлению учебной работоспособности.

1.3. Каникулярным временем считаются периоды весенних, летних, осенних и зимних каникул, установленных для обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях в соответствии с графиком учебного и каникулярного времени, утвержденным руководителем образовательного учреждения.

1.4. Уполномоченным органом по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время является Управление образования администрации Александровского муниципального округа.

**2. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время**

2.1. Управление образования администрации Александровского муниципального округа (далее – Управление образования) осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в том числе:

2.1.1. координирует работу всех форм отдыха и оздоровления детей в каникулярное время,

2.1.2. обеспечивает контроль за соблюдением законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по созданию безопасных условий пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления;

2.1.3. в рамках переданных государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления определяет количество и порядок организации деятельности форм отдыха и оздоровления детей на текущий год за счет средств субвенции из бюджета Пермского края;

2.1.4. в пределах выделенных бюджетных средств на основании заявок, поступивших от муниципальных учреждений (далее – Учреждений), определяет количество и порядок организации деятельности форм отдыха и оздоровления детей на текущий год за счет средств местного бюджета;

2.1.5. анализирует потребности и интересы детей и их родителей (законных представителей) по вопросу отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;

2.1.6. формирует межведомственную комиссию по вопросам организации отдыха и оздоровления детей (далее – Межведомственная комиссия) и утверждает Положение о межведомственной комиссии постановлением администрации Александровского муниципального округа;

2.2. В первоочередном порядке организуется отдых и оздоровление детей следующих категорий:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- детей-инвалидов;

- детей из малоимущих семей;

- детей из малоимущих многодетных семей;

- детей, состоящих на учете в группе риска и СОП.

2.3. Отдых и оздоровление детей в каникулярное время организуется в следующих формах:

2.3.1. туристические формы отдыха (походы, сплавы, экскурсии);

2.3.2. клуб по месту жительства, досуговая площадка, разновозрастной отряд;

2.3.3. выездной лагерь;

2.3.4. лагерь с дневным пребыванием детей;

2.3.5. загородный лагерь отдыха и оздоровления детей;

2.3.6. детский оздоровительный лагерь санаторного типа;

2.3.7. детский специализированный (профильный) лагерь;

2.4. Организация отдыха и оздоровления детей Александровского муниципального округа регламентируется настоящим Положением, правовыми актами администрации Александровского муниципального округа и программой работы, разработанной и утвержденной руководителем учреждения.

**3. Финансирование отдыха и оздоровления детей в каникулярное время**

3.1. Источником финансирования организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время являются средства местного бюджета и средства субвенции из бюджета Пермского края.

3.2. Объем средств местного бюджета на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время определяется по формуле:

Офин. = Ч \* R руб., где

Офин. – объем бюджетных ассигнований на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на очередной финансовый год;

Ч – численность обучающихся в общеобразовательных учреждениях Александровского муниципального округа по состоянию на 1 сентября отчетного финансового года (на основании ежегодной формы статистического наблюдения № ОО-1).

R – расчетный показатель расходов на одного учащегося для финансирования расходного обязательства «Организация отдыха детей в каникулярное время».

Расчетный показатель расходов на одного обучающегося подлежит ежегодной индексации в соответствии с индексами-дефляторами, применяемыми при составлении бюджета Александровского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Объем средств местного бюджета на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время утверждается решением Думы Александровского муниципального округа о бюджете Александровского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Субвенция предоставляется на основании Соглашения о предоставлении субвенции из бюджета Пермского края на выполнение отдельных государственных полномочий по организации отдыха детей и их оздоровления.

3.5. Главным распорядителем средств на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время является администрация Александровского муниципального округа.

**4. Порядок предоставления и расходования средств местного**

 **и краевого бюджетов на организацию отдыха и оздоровления детей**

**в каникулярное время**

4.1. Муниципальные учреждения представляют на рассмотрение и утверждение в Межведомственную комиссию программы по организации отдыха и оздоровления детей в следующие сроки:

 - до 1 февраля текущего года – для организации отдыха и оздоровления детей в весенний каникулярный период;

 - до 15 марта текущего года – для организации отдыха и оздоровления детей в летний каникулярный период;

 - до 1 сентября текущего года – для организации отдыха и оздоровления детей в осенний и зимний каникулярный период.

4.2. Распределение средств на организацию отдыха и оздоровления детей между муниципальными учреждениями утверждается постановлением администрации Александровского муниципального округа на основании решения Межведомственной комиссии.

4.3. Муниципальные учреждения распределяют средства в планах финансово-хозяйственной деятельности по КОСГУ.

4.4. Средства расходуются по следующим направлениям:

- приобретение продуктов питания и медикаментов для туристических форм отдыха;

- транспортные расходы или приобретение ГСМ для осуществления перевозок детей;

- оплату организационных взносов и услуг по проведению выездных лагерей;

- оплату путевок на экскурсии;

- оплату путевок в выездные лагеря для приоритетных категорий детей и одаренных детей, достигших высоких результатов в олимпиадах на краевом и федеральном уровнях.

- пополнение материально-технической базы муниципальных учреждений для осуществления туристско-краеведческой, спортивной и творческой деятельности;

- проведение акарицидной обработки туристических стоянок;

- проведение акарицидной обработки территории лагеря с дневным пребыванием детей;

- заработную плату медицинским работникам, задействованным при организации лагеря с дневным пребыванием детей;

- обследование персонала лагеря с дневным пребыванием детей на COVID-19 методом ПЦР (РНК к коронавирусу), или иным методом, утвержденным Постановлением главного государственного санитарного врача;

- обследование на норовирус и гельминты педагогам, задействованным при организации лагеря с дневным пребыванием детей.

4.4.3. Средства субвенции расходуются на:

- организацию питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей;

- организацию отдыха детей и их оздоровления в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных лагерях санаторного типа, детских специализированных (профильных) лагерях (в том числе на предоставление родителям (законным представителям) компенсации части расходов на оплату стоимости самостоятельно приобретенной путевки и предоставление субсидий хозяйствующим субъектам на приобретение путевок для детей работников данных хозяйствующих субъектов);

- обеспечение проезда организованных групп детей к местам отдыха и оздоровления и обратно;

- администрирование переданных государственных полномочий;

4.5. Финансовые средства, предоставленные муниципальным учреждениям для организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, расходуются учреждениями в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

**5. Отчетность, контроль и порядок возврата средств главному распорядителю бюджетных средств**

5.1. Получатели средств несут ответственность за целевое использование средств, полноту, достоверность и своевременность предоставления отчетных документов.

5.2. Контроль за целевым использованием средств осуществляется администрацией Александровского муниципального округа.

5.3. Получатели средств предоставляют в администрацию Александровского муниципального округа отчет о расходовании средств по форме согласно Приложению к настоящему Положению в следующие сроки:

- до 1 мая текущего года – по организации отдыха и оздоровления детей в весенний каникулярный период;

- до 1 сентября текущего года – по организации отдыха и оздоровления детей в летний каникулярный период;

- до 25 декабря текущего года – по организации отдыха и оздоровления детей в осенний и зимний каникулярный период.

5.4. Возврат и перераспределение неиспользованных средств осуществляется в следующем порядке:

- в течение 10 рабочих дней после предоставления отчета муниципальные учреждения возвращают неиспользованные средства администрации Александровского муниципального округа;

- Межведомственная комиссия перераспределяет остаток неиспользованных средств на те же цели в порядке, предусмотренном пунктом 4.2. настоящего Положения.

5.5. Возврат средств, использованных не по целевому назначению или с нарушением условий их предоставления, осуществляется муниципальным учреждением в 30-дневный срок после получения соответствующего требования от администрации Александровского муниципального округа.

Приложение

к Положению об организации отдыха и оздоровления детей Александровского муниципального округа в каникулярное время

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

**Отчет о расходовании средств на отдых детей в каникулярное время.**

**за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статья расходов | Запланированные расходы (тыс. руб.) | Фактические расходы (тыс. руб.) | Причина отклонения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)